

Guatemala, 31 de Mayo de 2013

Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

De manera atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar mi informe de actividades, de acuerdo a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnico profesionales No. 41-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 35-2013 correspondiente al mes de Mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie C Número 000008.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

1. Diseñar un programa técnico para el fortalecimiento de las acciones realizadas por la Red de Promotores Deportivos Departamentales y Municipales.
2. Realizar talleres para la formación técnica de Cine Foros dirigido a Promotores Deportivos Departamentales y Municipales.
3. Articulación de alianzas estratégicas con actores clave organizadas del sector de cine e instituciones relacionadas al proceso.
4. Coordinación de acciones técnicas de forma directa con la Jefatura de Promotores Departamentales y Municipales.
5. Seleccionar materiales audiovisuales que puedan ser recomendables para las acciones que los Promotores Deportivos Departamentales y Municipales realicen en sus procesos locales.
6. Articulación de acciones entre programas internos de la Dirección de Areas Sustantivas.

RESULTADOS OBTENIDOS.

1. Seguimiento a acciones Asesoría y Coordinación Técnica con el Equipo de Capacitación Interna 2013:

- a. Seguimiento a la gestión de procesos de acercamiento y articulación técnica con organizaciones participantes en el proceso de apoyo al Programa de Formación y Capacitación de la DAS:
 - i. Articulación de Equipo de Capacitación 2013, delegado por el Director de Areas Sustantivas, Licenciado Joel Bran, con miembros de las Jefaturas de Supervisión y Programación y Asesores de Estadística y Gestión y Vinculación.
 - ii. Seguimiento a proceso de vinculación inter institucional con representantes de la Coordinación Académica de ECTAFIDE-